

Số: 193/KH-VNG

Chiên Đàn, ngày 30 tháng 11 năm 2025

**KẾ HOẠCH THÁNG 12**  
**HỌC KỲ I – NĂM HỌC 2025-2026**

Căn cứ Quyết định số 2296/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 của Bộ GDĐT và Quyết định số 1093/QĐ-SGDĐT ngày 22/8/2025 của Sở GDĐT TP Đà Nẵng về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT, ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT và Công văn số 867/SGDĐT-GDTrH&HSSV, ngày 29/8/2025 của Sở GDĐT TP Đà Nẵng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường THPT Võ Nguyên Giáp xây dựng kế hoạch hoạt động tháng 12 năm học 2025-2026 với những nội dung cụ thể như sau:

**1. Công tác phòng, chống dịch bệnh, an toàn trường học:**

- Tập trung các biện pháp phòng, chống dịch bệnh có nguy cơ bùng phát trong mùa mưa và sau lũ theo Công văn chỉ đạo số 387/SGDĐT-GDTrH&HSSV của Sở GDĐT TP Đà Nẵng.

- Tuyên truyền đảm bảo an toàn về vệ sinh thực phẩm; phòng chống tai nạn giao thông, đuối nước, cháy nổ, bão lũ thường xảy ra trong các tháng cuối năm.

- Thực hiện tốt việc ngắt điện, đóng cửa các phòng học và làm việc trước khi ra về.

**2. Công tác chuyên môn:**

- Phát động đợt thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỷ niệm 71 năm ngày thành lập QĐNDVN (22/12/1944-22/12/2025).

- Tăng cường giảng dạy, kết thúc chương trình HKI theo kịp tiến độ; Tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối kỳ I.

- Tăng cường công tác BD HSG và phụ đạo cho khối Khối 12

- Thực hiện Kế hoạch kiểm tra nội bộ Tháng 12 của năm học 2025-2026.

- Tham gia sinh hoạt Cụm chuyên môn theo KH của Sở GDĐT.

- Tập huấn về chuyển đổi số, về ứng dụng AI trong quản lý và giảng dạy.

**3. Công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp:**

- Tiếp tục thực hiện triển khai thực hiện cuộc vận động “*Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh*” năm học 2025-2026.

- Hoàn thành ủng hộ giúp đỡ các trường vùng lũ lụt của CBGVNV và HS các lớp.



- Thông báo và nhắc học sinh chưa cài định danh mức 2, tiếp tục đến tại Công an xã Chiên Đàn vào các ngày thứ 7 (29/11), Chủ nhật (30/11) và thứ 3 (02/12) để hoàn thành việc cài đặt.

- Gửi báo cáo đề tài, hồ sơ liên quan và hoàn thiện sản phẩm để tham gia dự thi cuộc thi sáng tạo KHKT cấp thành phố năm học 2025-2026.

- Tổ chức Giải thể thao học sinh và tổ chức thi đấu các môn Bóng chuyền (Nam-Nữ) và Cờ vua 2 nhóm tuổi (16 và 17-18).

- BGH, Đoàn Thanh niên phối hợp tổ chức sinh hoạt nhân kỷ niệm 71 năm ngày thành lập QĐNDVN (22/12/1944-22/12/2025).

- BGH và GV GDTC-QPAN tham gia sinh hoạt giao lưu cụm trường nhân kỷ niệm 71 năm ngày thành lập QĐNDVN (22/12/1944-22/12/2025) tại THPT DL Hà Huy Tập.

- Phối hợp với Đoàn Xã Chiên Đàn và các phòng ban có liên quan của địa phương tổ chức “Phiên tòa giả định” để tuyên truyền giáo dục phổ biến, giáo dục pháp luật cho ĐV-TN học sinh vào chiều thứ 5, ngày 04/12/2025 tại Hội trường lớn.

- Tiếp tục phổ biến tuyên truyền tác hại của thuốc lá, tác hại của rượu bia; tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường; ngăn ngừa tội phạm và tệ nạn xã hội trong trường học cho HS.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tổ chức Tư vấn du học cho HS khối 12.

- Chuẩn bị các đội tuyển tham gia Giải thể thao học sinh cấp thành phố.

- Thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2024 của Hiệu trưởng và Phó HT.

#### **4. Công tác mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất:**

- Tiếp tục hoàn thiện và đưa vào sử dụng các phòng học và các phòng làm việc, để tiến tới thực hiện dạy học 2 buổi/ngày.

- Tiếp tục làm việc với lãnh đạo xã Chiên Đàn về việc bàn giao nhà xã đội cho trường để cải tạo và sử dụng.

- GVCN đẩy mạnh phối hợp với Ban ĐDCMHS các lớp trong công tác giáo dục học sinh.

- Tiến hành tổ chức thực hiện gói mua sắm bàn ghế, trang thiết bị dạy học trong nguồn ngân sách mới cấp năm 2025.

- Đề xuất kinh phí và lập dự toán sửa chữa ở các dãy phòng trong năm 2026 để gửi Sở GDĐT.

- Kiểm kê tài sản cuối năm dương lịch 2025.

#### **5. Công tác lao động, vệ sinh môi trường:**

- Cát dọn cỏ khu vực sân trường, bón phân cho các chậu cây cảnh.

- Tổ chức cho học sinh làm vệ sinh lớp học; dọn vệ sinh ở các khu vực sân trường và vỉa hè quanh trường và khu làm việc hành chính của trường.

#### **6. Công tác nề nếp, trật tự, kỷ luật:**

- Đẩy mạnh hoạt động của đội cờ đỏ; Ban thi đua, Ban trật tự kỷ luật của nhà trường.
- Tăng cường kiểm tra, theo dõi, chấm điểm và tổng kết điểm thi đua hàng tuần cho các lớp của Đoàn trường.
- Kiểm tra và xử lý việc HS hút thuốc trong trường.
- Làm việc với các lớp và học sinh và PHHS chưa thực hiện tốt nề nếp, nội quy của nhà trường.
- Phối hợp với Công an xã Chiên Đàn xây dựng mô hình tuyên truyền, giáo dục về TTATGT, phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội.

### 7. Công tác nhân sự và hành chính, tài chính:

- Hoàn thành việc mua bảo hiểm Y tế của học sinh 3 khối cho năm 2026.
- Nhận hồ sơ và tổ chức họp xét nâng lương trước thời hạn năm 2025.
- Thực hiện khen thưởng theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ.
- Văn thư và Tổ CNTT tiếp tục cập nhật và hoàn thiện việc nhập liệu hồ sơ VCNIĐ trên hệ thống.
- GVCN và Giáo vụ cập nhật và hoàn thiện hồ sơ học sinh 3 khối trên hệ thống Vnedu.vn.
- Thực hiện bảng lương tháng 12/2025;
- Chuẩn bị quyết toán tài chính năm 2025.

### 8. Kế hoạch tổ chức họp, hội nghị: Chiều thứ 5 hằng tuần:

- Tuần 1: Họp Chi bộ và các Đoàn thể;
- Tuần 2: Họp tổ CM;
- Tuần 3: Họp HĐSP;
- Tuần 4: Họp Tổ CM.

\* Sinh hoạt Chi đoàn vào tiết SHCN (thứ 7) tuần cuối cùng của tháng 12.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động tháng 12 của năm học 2025-2026; Đề nghị các tổ chức, bộ phận; các tổ chuyên môn và tổ Văn phòng triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề mới phát sinh, nhà trường sẽ có thông báo bổ sung.

#### Nơi nhận:

- Sở GDĐT TP Đà Nẵng (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- TCM, TVP (để thực hiện);
- Lưu: VT, Website./.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Đào Kim Tân**